



مديم
modeem

جمعية مديم الرقمية
Modeem Digital charity

سياسة ترقية المسؤول التقني

الصادر عن: إدارة التقنية - الجمعية



الهدف من السياسة:

تهدف هذه السياسة إلى تحديد المعايير والإجراءات الخاصة بترقية المسؤول التقني في الجمعية، لضمان تطوير الكفاءات واستدامة الأداء المؤسسي التقني، وتحفيز الكوادر التقنية على الالتزام والتطور المهني.

نطاق السياسة:

تسري هذه السياسة على جميع الموظفين الفنيين العاملين في الجمعية والذين يندرجون تحت الهيكل الوظيفي لإدارة التقنية.

شروط الترقية للمسؤول التقني:

يحق ترقية المسؤول التقني من منصبه الحالي إلى منصب أعلى مثل "مدير تقنية المعلومات" أو "رئيس قسم التحول الرقمي" وفق الشروط التالية:

1. المدة الزمنية :

- أن يكون قد أمضى في منصبه الحالي مدة لا تقل عن سنتين.

2. الكفاءة والأداء :

- الحصول على تقييم أداء لا يقل عن ممتاز في آخر سنتين.
- تنفيذ مشاريع تقنية ناجحة ذات أثر ملموس للجمعية.

3. الالتزام والانضباط :

- عدم وجود أي مخالفات إدارية أو سلوكية مسجلة عليه.

4. التطوير الذاتي :

- حصوله على شهادات تقنية مهنية خلال فترة عمله، مثل:

- Zoho Certifications
- AWS, Azure, or Google Cloud Fundamentals
- شهادات في أمن المعلومات أو إدارة المشاريع التقنية (PMP) أو (Scrum)

5. المبادرات والمساهمات :

- المشاركة في تقديم حلول جديدة أو تطوير الأنظمة الداخلية للجمعية.

إجراءات الترقية:

1. تقديم طلب الترقية من المسؤول المباشر أو من الموظف ذاته إلى إدارة الموارد البشرية.
2. تقييم الأداء الفني والإداري من قبل اللجنة الفنية والإدارة التنفيذية.
3. اعتماد الترقية من قبل مجلس الإدارة أو المدير التنفيذي.
4. إصدار قرار الترقية الرسمي وإبلاغ الموظف.

بنود إضافية:

- يمكن تجاوز شرط المدة إذا حقق الموظف إنجازاً استثنائياً معتمداً من الإدارة.
- لا يحق لأي موظف الاعتراض على نتائج التقييم إلا من خلال القنوات النظامية المحددة.

